



# DEMANDE DE SUBVENTION

À retourner à la mairie de Fontaine-Guérin ou à [communication@boisdanjou.fr](mailto:communication@boisdanjou.fr)

## Identification du demandeur

1ère demande

Renouvellement de demande

Nom : .....

### SIRET OBLIGATOIRE :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Activités principales réalisées : .....

Adresse du siège social : .....

Code Postal et Commune : .....

Téléphone : ..... Courriel : ..... Site Internet : .....

### Identification du représentant légal (président ou autre personne désignée par les statuts)

Nom – Prénom : ..... Fonction : .....

Téléphone : ..... Courriel : .....

## Projet de demande de subvention

Présentation / Intitulé du projet : .....

Objectifs du projet : .....

Quel besoin identifié ? .....

Description du projet : .....

Quel aide de la mairie attendez-vous ? (Technique, arrêté, communication, subvention...)

Quel budget ?

- Participation financière des bénéficiaires (si oui, combien ?) : .....€
- Budget prévisionnel de l'action : .....€
- Montant de la subvention souhaitée : .....€

Quelles modalités d'évaluation du projet ?

Fait le :  
Signature

## Renseignements ressources humaines

Nbre d'adhérents : ..... Habitants des Bois d'Anjou ..... Habitants Hors Bois d'Anjou .....  
Nombre de bénévoles : ..... Nombre de salariés : .....

## Renseignements financiers

### Participation des adhérents :

<u>Cotisations perçues</u>	<u>Habitants Bois d'Anjou</u>	<u>Hors Bois d'Anjou</u>
Licences clubs sportifs		
Tarifs activités payantes		
Autres		

### Résultats financiers :

<u>Charges</u>	<u>Exercice 2025</u>	<u>Budget 2026</u>
Reprise résultat année précédente (Excédent/déficit)		
Achat de matières et marchandises		
Services extérieurs		
Autres services extérieurs		
Impôts et taxes		
Charges de personnel		
Charges financières		
Dotation aux amortissements et provisions		
<b>TOTAL des DEPENSES en €</b>		
<u>Produits</u>	<u>Exercice 2025</u>	<u>Budget 2026</u>
Reprise résultat année précédente (Excédent/déficit)		
Cotisations, adhésions, licences...		
Subventions reçues		
Recettes des manifestations		
Produits financiers (intérêts...)		
Autre produits courants (locations...)		
<b>TOTAL des RECETTES en €</b>		
<b>RESULTAT exercice N / BUDGET PREVISIONNEL N+1</b>		

### Etat de la trésorerie :

Trésorerie disponible au moment du dépôt de la demande : ..... €

- **Veillez joindre les extraits des comptes courants et des comptes épargnes.**

#### ATTENTION

Toute demande de subvention qui ne sera pas accompagnée d'une copie des extraits de compte ne pourra être prise en compte.

La collectivité souhaite être tenue informée des activités et de l'usage de la subvention par l'association. Dans ce cadre, nous vous encourageons à inviter la collectivité à votre Assemblée Générale.